ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2014 года N 407-пп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ОБЛАСТИ СРЕДСТВ, ОБРАЗОВАВШИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

В целях реализации пункта 2 части 6 статьи 30 [Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/499067367)Правительство Белгородской области   
  
постановляет:  
  
1. Утвердить Порядок расходования организациями социального обслуживания системы социальной защиты населения области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (прилагается).  
  
2. Признать утратившим силу [постановление Правительства Белгородской области от 22 июня 2009 года N 206-пп "О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов в Белгородской области"](http://docs.cntd.ru/document/469023524) с 1 января 2015 года.  
  
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Губернатор Белгородской области  
Е.САВЧЕНКО

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ОБЛАСТИ СРЕДСТВ, ОБРАЗОВАВШИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Утвержден  
постановлением  
Правительства Белгородской области  
от 10 ноября 2014 года N 407-пп

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/499067367)для установления единого механизма расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых организациями социального обслуживания системы социальной защиты населения Белгородской области.  
  
2. Расходование денежных средств.  
  
2.1. Направления расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (за исключением денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме):  
  
1) на укрепление материально-технической базы и обеспечение деятельности организации:  
  
а) приобретение мягкого инвентаря;  
  
б) приобретение продуктов питания;  
  
в) оплата содержания зданий и помещений;  
  
г) организация культурно-массовых мероприятий, в том числе вне организации;  
  
д) приобретение и ремонт технологического, медицинского, реабилитационного оборудования, оргтехники, мебели;  
  
е) приобретение учебно-методической литературы и пособий;  
  
ж) текущий и капитальный ремонт организации и ремонт, связанный с чрезвычайным обстоятельством, аварией;  
  
з) мероприятия по развитию лечебно-трудовых процессов;  
  
и) приобретение электробытовых приборов индивидуального пользования, радиоприемников, телевизоров, бытовых холодильников, пылесосов и прочего бытового оборудования;  
  
к) установка дополнительных телефонов, радиоточек и их оплата;  
  
л) обеспечение доступа в сеть Интернет, создание официального сайта и обеспечение его функционирования;  
  
м) приобретение хозяйственных товаров (моющие и дезинфицирующие средства, навесные и врезные замки, хозяйственный инструмент и т.д.) и канцелярских товаров, спецодежды для работников, приобретение и заправка картриджей;  
  
н) приобретение и содержание автотранспорта (запасные части, горюче-смазочные материалы, страхование транспортных средств, текущий ремонт и обслуживание автомобилей и прочие расходы);  
  
о) повышение квалификации работников (оплата обучения на курсах повышения квалификации);

п) командировочные расходы работников (суточные и наем жилья, оплата проезда);  
  
р) проведение медицинских осмотров, проведение аттестации рабочих мест;  
  
с) типографские услуги (приобретение бланков, оплата публикаций);  
  
2) на оплату труда и выплаты стимулирующего характера работникам организации (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) - в размере не более 50 процентов от суммы средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (за исключением денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме), в том числе на оплату труда и выплаты стимулирующего характера административно-управленческому персоналу, непосредственно участвующему в предоставлении социальных услуг, - не более 10 процентов;  
  
3) расходы по оплате дополнительных должностей сотрудников, занятых предоставлением социальных услуг, не предусмотренных штатным расписанием организации, для организации индивидуального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и семей с детьми;  
  
4) на оказание срочных социальных услуг.  
  
2.2. Направление расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме:  
  
1) на укрепление материально-технической базы и обеспечение деятельности организации:  
  
а) приобретение мягкого инвентаря;  
  
б) приобретение продуктов питания;  
  
в) приобретение медикаментов и перевязочных материалов;  
  
г) оплата содержания зданий и помещений;  
  
д) организация культурно-массовых мероприятий, в том числе вне организации;  
  
е) приобретение и ремонт технологического, медицинского, реабилитационного оборудования, оргтехники, мебели;  
  
ж) приобретение учебно-методической литературы и пособий;  
  
з) текущий и капитальный ремонт организаций и ремонт, связанный с чрезвычайным обстоятельством, аварией;  
  
и) мероприятия по развитию лечебно-трудовых процессов;  
  
к) приобретение электробытовых приборов индивидуального пользования, радиоприемников, телевизоров, бытовых холодильников, пылесосов и прочего бытового оборудования;  
  
л) установка дополнительных телефонов, радиоточек и их оплата;  
  
м) обеспечение доступа в сеть Интернет, создание официального сайта и обеспечение его функционирования;  
  
н) приобретение хозяйственных товаров (моющие и дезинфицирующие средства, навесные и врезные замки, хозяйственный инструмент и т.д.) и канцелярских товаров, спецодежды для работников, приобретение и заправка картриджей;  
  
о) приобретение и содержание автотранспорта (запасные части, горюче-смазочные материалы, страхование транспортных средств, текущий ремонт и обслуживание автомобилей и прочие расходы);  
  
п) повышение квалификации работников (оплата обучения на курсах повышения квалификации);  
  
р) командировочные расходы работников (суточные, наем жилья, оплата проезда);  
  
с) проведение медицинских осмотров, проведение аттестации рабочих мест;  
  
т) типографские услуги (приобретение бланков, оплата публикаций);  
  
2) на оплату труда и выплаты стимулирующего характера работникам организации (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) - в размере не более 30 процентов от суммы средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;  
  
3) расходы по оплате дополнительных должностей сотрудников, занятых предоставлением социальных услуг, не предусмотренных штатным расписанием организации, для организации индивидуального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.  
  
3. Учет и контроль расходования средств.  
  
3.1. Отражение на счетах бухгалтерского учета денежных средств, полученных от оказания платных социальных услуг, осуществляется организацией.  
  
3.2. Контроль за поступлением и расходованием денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.