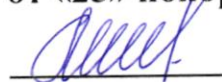


Утверждено:
**приказом МБУ «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Валуйского городского округа»
от «25» ноября 2022 года № 156-ОД**


М.С. Шемякова

**Порядок
представления и рассмотрения декларации конфликта
интересов работников МБУ «Комплексный центр социального
обслуживания населения Валуйского городского округа»**

1. Настоящий Порядок представления и рассмотрения декларации конфликта интересов (далее - Порядок) определяет процедуру рассмотрения декларации конфликта интересов (далее - декларация), представленной работниками МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа».

2. Декларация рассматривается ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с директором МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа».

3. При рассмотрении декларации данные должностные лица осуществляют всестороннее и объективное изучение изложенных в декларации обстоятельств.

4. По результатам рассмотрения декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, должностные лица осуществляют подготовку мотивированного заключения.

5. В ходе подготовки мотивированного заключения должностное лицо имеет право:

- проводить беседу с руководителем организации, представившим декларацию;

- изучать представленную руководителем организации декларацию и дополнительные материалы;

- получать от руководителя организации письменные пояснения.

6. Мотивированное заключение должно содержать:

- информацию, изложенную в декларации;

- мотивированный вывод по результатам рассмотрения декларации;

- рекомендации для принятия одного из решений по декларации в соответствии с Антикоррупционным стандартом, утвержденным приказом МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа».

7. Декларация, а также мотивированное заключение и иные материалы

(при наличии) в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации представляются директору МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа» либо уполномоченному им должностному лицу.

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен до 30 дней директором МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа» либо уполномоченным им должностным лицом.

8. Мотивированное заключение по результатам рассмотрения декларации носит рекомендательный характер.

9. Окончательное решение о наличии, отсутствии, способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа» либо уполномоченное им должностное лицо.

10. Подлинники декларации, мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) хранятся в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Валуйского городского округа» в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.